

МБОУ ВМО «Первомайская средняя школа»

СОГЛАСОВАНО с ОРК:
Протокол № 4
от 02.02.2023

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 10 от 02.02.2023



УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 20 от 02.02.2023 г
Директор Ю.И.Вахрушев

Положение об организации горячего питания обучающихся

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ФЗ «Об Образовании» №273 –ФЗ от 29 декабря 2012г.(с последующими изменениями и дополнениями).
- ФЗ от 30.03.1999г. №52 - ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии».
- Постановлением Правительства РФ от 20.06.2020 № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования» с изменениями на 11.08.2020.
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утверждёнными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189
- СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23 июля 2008г. №45«Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования» (с последующими изменениями и дополнениями).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010года №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях
- Законом Вологодской области от 17.07.2013 года № 3140 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» с изменениями.
- Решениями Представительного Собрания Вологодского муниципального округа;
- Приказами и распоряжениями комитета по образованию администрации ВМО ВО.
- Устава МБОУ ВМО «Первомайская средняя школа».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается и утверждается директором школы.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

2.1. Ответственность за организацию питания обучающихся несёт директор, ответственный за организацию школьного питания, заместители, назначаемые приказом по школе, а также организатор школьного питания согласно договора о предоставляемых услугах. Услуги по организации питания предоставляет ООО «Родина Плюс» по договору с ОУ.

2.2 Организацию и контроль питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания сотрудник, назначаемый приказом директора на текущий учебный год, в чьи обязанности входит:

- координация и контроль деятельности классных руководителей, работников пищеблока;
- контроль ежедневного порядка учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и обедов по классам;
- рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания.
- формирование сводного списка обучающихся для предоставления льготного питания;
- осуществление мониторинга удовлетворенности качеством школьного питания;
- внесение предложений по улучшению организации и качества питания.

2.3 . Питание детей в образовательном учреждении организуется в дни занятий.

2.4 Режим питания обучающихся утверждается директором образовательного учреждения и размещается в доступном для ознакомления месте.

2.5 Ежедневно в обеденном зале сотрудником ответственным за организацию питания в ОУ, вывешивается утверждённое директором школы (заместителем директора) меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах) и стоимость.

Ответственным за организацию питания, по дошкольным группам - заместителем директора по ДО меню вывешивается в доступном для ознакомления месте в помещении дошкольных групп.

2.6 Питание обучающихся осуществляется в соответствии с разработанным 10(12)-дневным примерным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам 7-11 лет; 11-18 лет; обучающихся с ОВЗ, проживающих в интернате; обучающихся в дошкольных группах.

2.7 Организация питания обучающихся школы, групп интерната осуществляется в общем обеденном зале школы в соответствии утвержденными графиками приема пищи.

Организация питания обучающихся дошкольных групп осуществляется в групповых помещениях в соответствии утвержденными графиками приема пищи.

2.8 Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме: 5 дней – с понедельника по пятницу включительно, в режиме работы школы. При организации работы на базе школы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, столовая работает по особому режиму.

2.9 Для поддержания порядка в столовой организуется дежурство педагогических работников.

2.10 Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы на текущий учебный год. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

2.11 Классные руководители:

- организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании,

- несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления льготного питания,

- осуществляют сбор родительской платы для организации питания за счёт средств родителей для сдачи её в столовую, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе, на льготной основе, под роспись в ведомости.

- проводят мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании,

- выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

2.12 Учителя сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы (приложение №1 к положению), контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

III ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ

3.1. Право на получение льготного питания имеют обучающиеся: а) из малоимущих семей; б) из многодетных семей; в) обучающиеся, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере.

Дети с ограниченными возможностями здоровья из числа обучающихся в школе, дети с ограниченными возможностями здоровья не проживающие в группах интерната обеспечиваются двухразовым бесплатным питанием при предъявлении заключения ПМПК.

Дети с ограниченными возможностями здоровья проживающие в группах интерната обеспечиваются пятиразовым бесплатным питанием при предъявлении заключения ПМПК.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы) обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

Обучающиеся 5-11 классов получают питание на платной основе за счет средств родителей (законных представителей), а также с предоставлением дотаций на питание (см.п.3.1).

3.2. Льготное питание предоставляется на основании следующих документов:

заявления родителей или лиц их заменяющих; документов, подтверждающих статус семьи (справка или удостоверение).

3.3. Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления льготного питания несёт классный руководитель, сотрудник, ответственный за организацию питания.

3.4. Классный руководитель ведет ежедневный учет питающихся на льготной основе.

Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на льготной основе, устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами Представительного собрания Вологодского муниципального округа, комитета по образованию администрации ВМО ВО.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

4.1. Правильность организации питания обучающихся подлежит систематическому контролю со стороны комитета по образованию администрации Вологодского муниципального округа ВО, администрации школы, общешкольного родительского комитета, представителей Роспотребнадзора.

МБОУ ВМО «Первомайская средняя школа

График приёма пищи школа

Перемена после второго урока	10.00 — 10.20	1 класс
		2 класс
		3 класс
		4 класс
Перемена после третьего урока	11.00 — 11.30	5 класс
		6 класс
		7 класс
		8 класс
		9 класс
		10 класс
		11 класс

График приёма пищи в дошкольных группах

<u>Младшая группа</u>	<u>Старшая группа</u>
8.20 - 8.55 - завтрак	8.30 – 8.50 – завтрак
11.20 – 12.00 – обед	12.30 – 13.00 – обед
15.30 – 15.50 – полдник	15.15 – 15.30 – полдник
17.00 – 17.30 – ужин	17.00 – 17.20 – ужин

График приема пищи в группах интерната

<u>Понедельник</u>	<u>Вторник-Четверг:</u>
10:20 - 10:40 — завтрак	8:00 - 8.20 — завтрак
13:00 - 13:20 — обед	10:00 - 10:20 — второй завтрак
17:30 - 17:50 — ужин	13:00 - 13:20 — обед
20:00 - 20:10 — второй ужин	17:30 - 17:50 — ужин
	20:00 - 20:10 — второй ужин

Пятница:
8:00 - 8:20 — завтрак
10:00 - 10:20 — второй завтрак
13:00 - 13:20 — обед
Ужин выдается сухим пайком