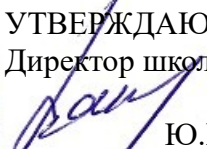


ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2023



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Ю.И. Вахрушев

Приказ № 214 от 28.08.2023

СОГЛАСОВАНО
С общешкольным родительским комитетом
Протокол № 1 от 28.08.2023

**Положение
о системе оценки, формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ ВМО «Первомайская средняя школа».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о системе оценки, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом **МБОУ ВМО «Первомайская средняя школа»**, регламентирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- Уставом МБОУ ВМО «Первомайская средняя школа».

1.3. В данном Положении использованы следующие определения:

- **оценка учебных достижений** — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

- **отметка** — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;

- **текущий контроль успеваемости** — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

- **промежуточная аттестация обучающихся** - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

- **итоговая аттестация** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается **текущим** контролем успеваемости и **промежуточной аттестацией** обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой .

Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.3.2. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.4. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

1.5. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине,

модулю образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. Административный текущий контроль успеваемости осуществляет администрация школы (директор, заместители директора по УР и ВР).

2.2. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся:

- домашние;
- проверочные;
- лабораторные;
- практические;
- контрольные;
- творческие работы;
- письменные отчёты о наблюдениях;
- письменные ответы на вопросы теста;
- сочинения;
- изложения;
- диктанты;
- рефераты.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, защита проекта и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающиеся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется

- в 1 классе без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти бальной шкале;
- во 2-11 классах в виде отметок по пятибальной системе по всем предметам.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах) в виде отметок по пятибальной системе.

2.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах (они заносятся в классный журнал в течение двух дней после проведения работ). За сочинение и диктант с грамматическим заданием, изложение выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.10. Обучающийся имеет возможность пересдать слабо усвоенный и ранее пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не позднее, чем за неделю до окончания четверти (полугодия).

2.11. Оценка за исправленную работу по любому учебному предмету ставится рядом с неудовлетворительной оценкой в дополнительный столбик «работа над ошибками».

2.12. По предмету «Физическая культура» у обучающихся, имеющих специальную медицинскую группу, отметки выставляются в классный журнал. Обучающиеся, имеющие по данному предмету освобождение по состоянию здоровья, изучают теоретический материал по предмету, отметки выставляются в классный журнал.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 1-11 классов. В 9,11 классах промежуточная аттестация проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если обучающийся проходит государственную итоговую аттестацию досрочно, промежуточная аттестация должна быть проведена в более ранние сроки.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана один раз в год и в конце учебного года.

3.4. Ежегодно до начала учебного года решением педагогического совета общеобразовательной организации устанавливаются форма промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение отражается в Учебном плане на текущий учебный год, который утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Могут быть установлены следующие формы: Контрольное списывание; Контрольная работа; Контрольный диктант; Тест; Зачет; Проект; Творческая работа; Анализ текущей успеваемости, ВПР.

3.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с программой, за исключением ВПР.

3.6. График проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

4. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

4.1. При оценивании учебной деятельности обучающегося или ее результата соблюдаются следующие основные принципы:

- справедливость и объективность, исключая личностное отношение к обучающемуся;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- приоритет оценки педагога;
- итоговой является отметка, выставляемая педагогом;
- гибкость и вариативность форм оценивания результатов (использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);

4.2. Общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности обучающегося:

4.2.1. Если контроль имеет письменную форму и длится 35 минут и более, то его необходимо отобразить в рабочей программе и графике оценочных процедур образовательного учреждения. Количество работ данного вида не может превышать одну в учебный день для конкретного класса и не может проводиться чаще, чем одна в 2,5 недели по конкретному предмету для конкретного класса. Не проводить работ

данного вида на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является в учебном дне первым или последним.

4.2.2. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

4.2.3. Классный руководитель выставляет полученные обучающимися отметки в дневник из электронного журнала с целью своевременного информирования родителей и контроля с их стороны (законных представителей) не реже 1 раза в неделю;

4.2.4. Классный руководитель доводит информацию об образовательных достижениях обучающихся до сведения родителей (законных представителей).

4.2.5. Классный руководитель доводит информацию о неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации по учебным предметам до сведения родителей (законных представителей) в письменном виде под подпись.

4.2.6. Классный руководитель несет персональную ответственность за достоверность выставленных оценок и своевременное информирование родителей (законных представителей) о текущей учебной успеваемости обучающихся.

5. Система оценки результатов образования.

5.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования предполагает *комплексный подход к оценке результатов* образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: *личностных, метапредметных и предметных.*

5.2. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов. *Достижение обучающимися личностных результатов не выносится на итоговую оценку.*

5.3. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт всех учебных предметов учебного плана.

Основным **объектом** оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

5.4. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам, формирование которых обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов учебного плана.

Основным **объектом** оценки предметных результатов является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале.

5.5. Оценка – установление соответствия полученных результатов с планируемым; это словесная характеристика результатов действия («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») формирует и корректирует ценностные отношения, формирует у обучающихся адекватную самооценку.

Отметка - условное выражение оценки, результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах («5», «4», «3», «2»), выступает средством диагностики образовательной деятельности и является связующим звеном между учителем и обучающимися, родителями (законными представителями).

5.6. Виды отметок:

Текущая	выставляются учителем за работу на текущем уроке
Тематическая	- за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам
	- за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе
	- за выполнение и защиту индивидуального проекта
Четвертная	Выставляется как среднее арифметическое текущих отметок по правилам математического округления с учетом результатов контрольных работ.
Годовая	Выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок по правилам математического округления с учетом результатов промежуточной аттестации.
Экзаменационная	за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее — ГИА)
Итоговая	Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам, по которым обучающийся сдавал экзамен, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс . Итоговые отметки за 11 класс по учебным предметам определяются как среднее арифметическое полугодовых (четвертных, триместровых) и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.7. Критерии выставления отметок:

- **отметку «5» («отлично»)** получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в полной мере (на **90 – 100%**) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы;
- **отметку «4» («хорошо»)** получает обучающийся устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности, которого в целом (на **70 – 89%**), соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат незначительные недостатки и недочёты;
- **отметку «3» («удовлетворительно»)** получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в целом (на **50 – 69%**) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат недостатки, недочёты и ошибки;

- **отметку «2» («неудовлетворительно»)** получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого лишь частично (**20 - 50%**) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы и содержат значительные недостатки, недочёты и ошибки;

5.8. Для описания достижений обучающихся установлено четыре уровня: повышенный, высокий, базовый, пониженный. Основой для определения уровня являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность;

Базовый уровень достижений — уровень, который демонстрирует решение типовой задачи (задания). Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению.

Повышенный и высокий уровни достижения отличаются решением нестандартной задачи (задания), для которой потребуется либо действие в новой непривычной ситуации, либо использование новых знаний.

Пониженный уровень достижений свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено.

5.9. Шкала соответствия отметок и оценок уровням достижений обучающихся:

Отметка	«5»	«4»	«3»	«2»
Качество усвоения программы	90-100%	70 -89%	50 -69 %	меньше 50%
Оценка	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
Уровень	Высокий	Повышенный	Базовый	Пониженный
	«зачтено»			«незачтено»

Результаты ученика - это действия (умения) по использованию знаний в ходе **решения задач** (личностных, метапредметных, предметных). Отдельные действия, прежде всего успешные, достойны **оценки** (словесной характеристики), а решение полноценной задачи – **оценки и отметки** (знака в фиксированной системе).

Результаты учителя (образовательного учреждения) – это **разница между результатами учеников** (личностными, метапредметными и предметными) в начале обучения (**входная диагностика**) и в конце обучения (**выходная диагностика**). Прирост результатов означает, что учителю и школе в целом удалось создать образовательную среду, обеспечивающую развитие учеников. Отрицательный результат сравнения означает, что не удалось создать условия (образовательную среду) для успешного развития способностей учеников.

5.10. Если после проведения письменного контроля обучающийся не сдал работу, то это следует расценивать как отметку «2» («неудовлетворительно»), исправление которой осуществляется согласно пунктам **2.10, 2.11.** настоящего Положения.

5.11. Оценивание личных достижений обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях различного уровня по предмету:

№ п/п	уровень	результат	отметка	Вид отметки в электронном журнале

1.	Школьный	призер	«5»	Текущий контроль
2.	Школьный	победитель	«5», «5»	Текущий контроль
3.	Районный	призер	«5», «5»	Текущий контроль
4.	Районный	победитель	«5», «5», «5»	Текущий контроль
5.	Всероссийский	участие	«5»	Текущий контроль
6.	Всероссийский	призер	«5», «5», «5»	Текущий контроль
7.	Всероссийский	победитель	«5», «5», «5», «5»	Текущий контроль

6. Порядок выставления отметок

6.1. Отметки обучающимся по учебным предметам выставляются:

- в 2-9 классах – за каждую четверть и за год;
- в 10-11 классах – за каждое полугодие и за год.

6.2. Отметка за четверть/полугодие выставляется путём перевода среднего взвешенного балла, рекомендованного электронным журналом в соответствии со шкалой, указанной в пункте 6.4.

6.3. Отметка за год выставляется путем перевода среднего арифметического рекомендованных баллов за все четверти/полугодия в соответствии со шкалой, указанной в пункте 6.4.

6.4. Для выставления четвертных, полугодических или годовых отметок необходимо руководствоваться данной шкалой:

Среднее взвешенное (рекомендованный балл за четверть/полугодие/год)	Отметка
4,60 – 5,00	«5»
3,60 – 4,59	«4»
2,60 – 3,59	«3»
Менее 2,59	«2»

6.5. Итоговые отметки обучающихся за четверть / полугодие, год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации обучающихся используется следующие критерии накопляемости отметок:

Количество часов в неделю	Количество отметок в четверть	Количество отметок в полугодии
1-2 академических часа	Не менее 3 отметок	Не менее 6 отметок
3 и более академических часа	Не менее 5-7 отметок	Не менее 10 отметок

6.6. Годовая отметка по учебному предмету в переводных классах обучающимся, имеющим академическую задолженность выставляется на основе работы по ликвидации академической задолженности (в соответствии с протоколом и на основании приказа директора).

6.7. Итоговые отметки выпускникам 9х класса по общеобразовательным предметам, входящих в ОГЭ, выставляются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки, а по остальным общеобразовательным предметам соответствуют годовой отметке.

6.8. Итоговые отметки по общеобразовательным предметам выпускникам 11х классов, выставляются на основе среднего арифметического полугодовых, годовых отметок за 10 – 11 класс, с применением правил математического округления в пользу обучающегося.

6.9. Обучающийся имеет академическую задолженность за четверть (полугодие), если он не выполнил 2/3 (67%) обязательных заданий. Если задания не выполнены по уважительной причине (болезнь, санаторно-курортное лечение, официальный вызов на соревнования, участие в концертной деятельности и т.п.) обучающемуся предоставляется график индивидуальных консультаций на каникулах, о чём в письменной форме уведомляют обучающегося и его родителей (законных представителей). При этом ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей).

6.10. Обучающиеся, находящиеся в лечебных учреждениях, аттестуются (на основании соответствующего документа, справки) с учетом отметок, полученных в соответствующих образовательных учреждениях.

6.11. Обучающиеся 2-8, 10 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией академической задолженности.

6.12. Те обучающиеся образовательной организации, которые осваивают образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и не ликвидировали в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.13. Обучающиеся 10 класса, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не оставляются на повторное обучение, им предлагается иная форма получения образования.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу,

дисциплине (модулю) не более двух раз учителю-предметнику (о чём составляется соответствующий протокол) с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и/или по другим уважительным причинам .

7.5. Не доускается взимание платы с учеников и их родителей (законных представителей) за прохождение промежуточной аттестации.

7.6. При получении положительного результата директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

7.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.8. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс с последующим прохождением им повторной промежуточной аттестации.

7.9. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

7.10. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право в течение трёх рабочих дней обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.11. Обучающиеся, закончившие курс 9 го класса, но не сдавшие экзамены до конца резервного срока, переводятся на семейное обучение с сохранением отметок по предметам и разрешением посещать занятия для подготовки к экзаменам, которые нужно будет сдать.

7.12. Обучающиеся, закончившие курс 11 го класса, но не сдавшие экзамены до конца резервного срока, выпускаются со справкой.

8. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

8.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

8.2. В рамках текущего контроля успеваемости педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационных платформах отечественной системы ВКС, используемых в школе (Сферум и др. платформы);
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

9. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

9.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей, обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
 - 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
 - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

9.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах,

определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

9.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об оценке образовательных достижений обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.